

**Частное профессиональное образовательное учреждение «Автошкола НИКОС»**

ИНН6829910147 КПП682901001 ОГРН1116800001020 ОКПО68617605

Юридический адрес: 392000, г.Тамбов, ул. Советская 191

р/с 40703810311010104159 Филиал «Бизнес» ПАО «Совкомбанк», г.Москва. Адрес: 123100, г.Москва, Краснопресненская наб., д.14, стр.1, ИНН 4401116480 КПП 770343002 БИК 044525058, к/с 30101810045250000058 в Отделении №1 Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва

---

**Приложение No 1**

**Утверждено  
приказом  
No 1/03 от 13.03.20г.**

**Порядок о приема, обучения, перевода, отчисления  
обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами по подготовке водителей, Уставом ЧПОУ «Автошкола НИКОС», с целью регулирования отношений внутри организации, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Порядок является локальным актом ЧПОУ «Автошкола НИКОС» утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех обучающихся в организации.

1.3. Установленный порядок перевода, отчисления и восстановления курсантов подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение этих вопросов, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности.

**2.Порядок приема обучающихся**

2.1.К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2.Прием лиц на обучение профессии «Водитель транспортного средства» осуществляется при представлении следующих документов:

- личного заявления установленного образца;
- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия);
- копии личного паспорта;

2.3. На обучение принимаются лица, достигшие возраста: 16 лет

- на категории «В»

2.4. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящим Положением и Уставом организации;
- с лицензией на право образовательной деятельности;
- с договором на оказание платных образовательных услуг;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с учебной программой и планами;
- с Положением о текущей, промежуточной и итоговой аттестации в организации;
- с правилами техники безопасности, с санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.5. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, издается приказ о Зачислении на обучение.

2.6. На каждого обучающегося заводится личное дело и индивидуальная карточка учета обучения вожждению, которая выдается обучающемуся на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вожждению. По окончании обучения личное дело и карточка учета вожждения остаются в архиве организации.

### **3. Организация учебного процесса**

3.1. Подготовка водителей категории «В» осуществляется в очной дневной или (вечерней) формах обучения.

3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек, с учетом предельного контингента обучающихся, указанного в лицензии.

3.3. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются ЧПОУ «Автошкола НИКОС» на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования РФ и согласованных с ГИБДД Тамбовской области, государственных образовательных стандартов и других нормативных актов.

3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вожждению транспортных средств.

3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю, а в форме очного дневного (вечернего) обучения

- соответственно 4 часов и 24 часов. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.

3.6. Обучение вождению проводится вне сетки учебного плана. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на учебном автомобиле не более двух часов.

3.7. Занятия в организации проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

3.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические, контрольные занятия.

3.9. Продолжительность учебного часа теоретических, практических занятий по вождению автомобиля 60 минут, включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.10. Режим теоретических занятий устанавливается следующий: для очной – заочной формы обучения: первая смена -начало занятий 10:00, окончание занятий 15:15; Для (вечерней формы) обучения: начало занятий-16:00, окончание занятий 21:15, с применением дистанционного обучения в режиме вебинаров начало занятия 18:00, окончание 19:45( 16:00 до 18:00 самостоятельное изучение, с 19:45 до 21:15 выполнение задания по пройденной теме)

3.12. Практические

- Режим практических занятий по вождению устанавливается следующий:

1 пара: 7:30- 9:30

2 пара: 9:30-11:30

3 пара: 12:30- 14:30

4 пара: 14:30-16:30

5 пара: 16:30-18:30

-практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению транспортных средств индивидуально с каждым обучаемым. Практические занятия по оказанию первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии могут проводиться бригадным способом после изучения соответствующего теоретического материала по одной или нескольким темам.

3.13. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.14. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым учебной площадке и учебных маршрутах утвержденных ЧПОУ «Автошкола НИКОС», по графику учебного вождения утвержденного директором ЧПОУ «Автошкола НИКОС». График утверждается на две недели.

3.15. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие медицинскую справку установленного образца, достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на учебной площадке) и прошедшие

соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения. Положение о проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестации

3.16. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.17. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся бесплатно.

3.18. Организация имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

3.19. Организация отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового и послерейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

#### **4. Права и обязанности обучающихся**

4.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются договором об оказании платных образовательных услуг и настоящими Правилами.

4.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать установленные расписания занятий и графики вождения, не допуская их пропусков без уважительных причин;
- соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и правил и распоряжений администрации;
- достойно вести себя на территории организации уважать достоинство других людей их взгляды и убеждения.

## **5. Отчисление курсантов**

5.1. Обучение курсантов в ЧПОУ «Автошкола НИКОС» может быть прервано по уважительным и неуважительным причинам. Наличие у курсантов объективных обстоятельств, вынуждающих его прервать обучение в ЧПОУ «Автошкола НИКОС» является уважительной причиной, позволяющей отчислить курсанта по собственному желанию.

5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ЧПОУ «Автошкола НИКОС»:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 2.3 настоящих правил.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления ЧПОУ «Автошкола НИКОС».

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении

обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

## **6. Порядок оформления документов при отчислении курсантов.**

6.1. При отчислении по собственному желанию курсант пишет заявление на имя директора ЧПОУ «Автошкола НИКОС». При отчислении по уважительной причине необходимо к заявлению приложить документ, подтверждающий причину отчисления. Отчисление по собственному желанию производится при условии, что курсант на момент подачи заявления не имеет задолженности.

6.2. При отчислении по причинам, указанным в пп. 2.3. -2.6., заместитель директора сообщает причину отчисления. Не рекомендуется представлять курсанта к отчислению по нескольким причинам. Следует указать основную, а при изложении конкретных фактов приводить и другие причины, если таковые имеются директор подготавливает приказ о отчислении.

Примечание: При отчислении из ЧПОУ «Автошкола НИКОС» курсанту выдаются подлинники и копии документов, находящиеся в личном деле группы, в которой обучался курсант.

## **7. Перевод курсантов**

7.1. Перевод в другую группу в рамках одной специальности осуществляется по приказу директора с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления курсант, при условии, что он не подлежит отчислению из ЧПОУ «Автошкола НИКОС» по причинам, указанным в пп. 2.3. -2.6.

7.2. Перевод курсантов в другое образовательное учреждение по обучаемой специальности производится с согласия директоров обоих учебных заведений. Курсант пишет заявление на имя директора ЧПОУ «Автошкола НИКОС» и получает на нем визу. Получив документ, подтверждающий согласие директора на перевод, обучающийся заверяет его подписью печатью.

Примечание: Обучающийся может быть переведен в другое образовательное учреждение при условии, что данное образовательное учреждение прекращает свою деятельность, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, и он не подлежит отчислению из ЧПОУ «Автошкола НИКОС» причинам, указанным в пп. 2.3. -2.6.

## **8. Восстановление в число курсантов ЧПОУ «Автошкола НИКОС» и зачисление в порядке перевода из другого образовательного учреждения.**

8.1. Лицо, отчисленное из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

8.2. Порядок и условия восстановления в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обучающегося, отчисленного по инициативе этой организации, определяются локальным нормативным актом этой организации.

8.3. Восстановление в число обучающихся ЧПОУ «Автошкола НИКОС» и перевод из другого образовательного учреждения производятся на основании заявления курсанта, с учетом наличия вакантных мест по данной образовательной программе, и при условии сдачи задолженностей по учебному плану за предыдущий период обучения или разницы в учебных планах

8.4. Гражданин имеет право на восстановление в ЧПОУ «Автошкола НИКОС» в течение 6 месяцев после отчисления из Автошколы по собственному желанию или по уважительной причине и в течение 3 месяцев - после отчисления по неуважительной причине

8.5. Восстановление и перевод рассматриваются строго в индивидуальном порядке